

Espacio Digno
(Lotes con Servicios Básicos)



Fecha de Ingreso:

día mes año

Fecha de Respuesta a la Solicitud:

día mes año

No. Folio:

I. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE.

Solicitante

Primer Apellido:	Segundo Apellido:	Nombre(s):		
CURP Clave Única de Registro de Población:	Estado Civil:	Fecha de Nacimiento:		
Correo Electrónico:	Teléfono de Casa:	Teléfono Celular:		
Fraccionamiento / Colonia / Barrio / Ejido:	Calle:	Número Oficial:	Código Postal:	
Referencias de Ubicación (entre que calles):	Propia:	Rentada:	Prestada:	Ciudad:

Cónyuge o Concubino(a) (En su caso)

Primer Apellido:	Segundo Apellido:	Nombre(s):	
Sexo:	Edad:	Teléfono Celular:	Correo Electrónico:

II. SITUACIÓN LABORAL.

Datos Generales de la Empresa donde labora el Solicitante

Nombre de la Empresa o Razón Social:	Área o Departamento:	Puesto, Cargo o Actividad que desempeña:	
Fraccionamiento / Colonia / Barrio / Ejido:	Calle:	Número Oficial:	Ciudad:
Teléfono Oficina:	Antigüedad en la Empresa:	Ingreso Mensual (A):	
		\$	

Datos Generales de la Empresa donde labora el Cónyuge o Concubino(a) (En su caso)

Nombre de la Empresa o Razón Social:	Área o Departamento:	Puesto, Cargo o Actividad que desempeña:	
Fraccionamiento / Colonia / Barrio / Ejido:	Calle:	Número Oficial:	Ciudad:
Teléfono Oficina:	Antigüedad en la Empresa:	Ingreso Mensual (B):	
		\$	

III. INGRESO FAMILIAR MENSUAL.

Otros Ingresos:	¿Cuánto Mensual? (C):	Concepto:	TOTAL DEL INGRESO FAMILIAR:
Si () No ()	\$		\$

A + B + C = Total del Ingreso Familiar

IV. EGRESO FAMILIAR MENSUAL.

Alimentación:	Renta:	Teléfono:	Ropa y Calzado:	Transporte:	Agua:
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Luz	Gas:	Salud:	Otros Egresos:	TOTAL DE EGRESO FAMILIAR:	
\$	\$	\$	\$	\$	

V. MODALIDAD DE VENTA DEL LOTE.

☐ A. Financiamiento con el IMUVII.

☐ B. Crédito otorgado por alguna Institución Hipotecaria.

☐ C. Pago en una sola exhibición

En caso de venta con crédito a través de alguna Institución Hipotecaria.

Cuenta con algún tipo de prestación hipotecaria:	Infonavit:	Banco:	Otro:	Especifique:	Monto del Crédito:
Si () No ()					\$





Espacio Digno (Lotes con Servicios Básicos)

Dirección de Promoción Social

VI. REQUISITOS

Instrucciones: Indique el **número** de originales y copias que presenta el solicitante.

A. Venta a través de financiamiento con el IMUVII

Original	Copia

- Formato de solicitud.
- Acta de Nacimiento.
(Del solicitante, de su(s) dependiente(s) económico(s) y de su cónyuge o en su caso, concubino(a))
- Comprobante de ingresos.
(Recibo de nómina vigente, carta constancia de la empresa, estado de cuenta, declaración fiscal o carta jurada bajo protesta)

Original	Copia

- Certificado de no propiedad.
(Expedido por la Dirección de Impuestos Inmobiliarios, del solicitante y cónyuge o concubino(a))
- Comprobante de domicilio.
(Recibo de agua, luz o teléfono con fecha no mayor a 3 meses de antigüedad)
- Identificación Oficial.
(Credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir o cartilla de servicio militar; del solicitante, cónyuge o concubino(a))

B. Venta con crédito otorgado por alguna Institución Hipotecaria.

Original	Copia

- Formato de solicitud.
- Documento que acredite la disponibilidad del crédito o de un esquema de financiamiento.
- Certificado de no propiedad.
(Expedido por la Dirección de Impuestos Inmobiliarios, del solicitante y cónyuge o concubino(a))

Original	Copia

- Comprobante de domicilio.
(Recibo de agua, luz o teléfono con fecha no mayor a 3 meses de antigüedad)
- Identificación Oficial.
(Credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir o cartilla de servicio militar; del solicitante, cónyuge o concubino(a))

C. Venta con pago en una sola exhibición.

Original	Copia

- Formato de solicitud.
- Acta de Nacimiento.
(Del solicitante y de su cónyuge o en su caso, concubino(a))
- Último Estado de Cuenta Bancario.
(Del solicitante que acredite la solvencia para la adquisición del espacio digno)

Original	Copia

- Certificado de no propiedad.
(Expedido por la Dirección de Impuestos Inmobiliarios, del solicitante y cónyuge o concubino(a))
- Comprobante de domicilio.
(Recibo de agua, luz o teléfono con fecha no mayor a 3 meses de antigüedad)
- Identificación Oficial.
(Credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir o cartilla de servicio militar; del solicitante, cónyuge o concubino(a))

Observaciones: _____

SELLO

Recibe
Nombre y Firma

Solicitante
Nombre y Firma

- Nota:**
- Para la realización de este **servicio**, el **solicitante** deberá presentar los documentos originales y 1 copia.
 - Bajo protesta de decir verdad, el **solicitante** hace constar que la información vertida en este documento es verídica y autoriza al **Instituto Municipal de Vivienda de Irapuato, Guanajuato IMUVII**, para que la corrobore. En caso de que algún dato resultare falso, manifiesta estar de acuerdo en que se cancele el servicio a realizar, siendo responsable de los trámites que sean gestionados con dicha información, eximiendo de responsabilidades a este Instituto.
 - Se recibe la documentación exclusivamente para su revisión, sin que esto implique compromiso alguno para el **IMUVII**. Caso contrario se comunicará al **solicitante** el seguimiento del servicio solicitado.

Aviso de Privacidad

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 1, 2 fracción II Inciso b), 3 fracción I, II y VII del Capítulo Único, Título Primero Disposiciones Generales, así como en lo establecido en los artículos 34, 36, 37, 38, 40 y 42 del Capítulo I De los Principios, Título Segundo Principios y deberes, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, de conformidad con la última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato ejemplar 213, Segunda Parte de fecha 05 de diciembre del 2017, **se hace de su conocimiento, lo siguiente:**

- Denominación del Responsable:**
Instituto Municipal de Vivienda de Irapuato, Guanajuato (en adelante el Instituto), Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con domicilio en Avenida Revolución No. 179 Edificio Nieto primer piso Despacho 105 y 106, Zona Centro, Irapuato, Guanajuato, es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se les dé a los mismos y de su protección.
- La finalidad del tratamiento de sus datos personales es:**
 - Integrar un registro, para efectos procesales de notificación, seguimiento y respuesta; de las personas que comparecen de forma personal o a través de un representante legal, para realizar algún trámite o servicio.
 - Mantener un registro, para efectos estadísticos, de las personas que son beneficiadas con algún trámite o servicio derivado de los distintos Programas Institucionales vigentes.
- De las Transferencias:**
Se hace de su conocimiento que sus datos personales podrán ser transferidos y tratados por personas distintas a este Instituto. En ese sentido su información puede ser compartida con particulares que participan en el desarrollo de los trámites y servicios, así como otros Sujetos Obligados, siempre y cuando los datos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de los mismos, además de otras transmisiones previstas en la Ley.
- Mecanismos y medios disponibles para que el Titular de los datos personales pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales:**

☐ **SI** otorgo mi consentimiento para que mis datos personales sean transferidos y tratados en los términos que señala el presente aviso de privacidad.

☐ **NO** otorgo mi consentimiento para que mis datos personales sean transferidos y tratados en los términos que señala el presente aviso de privacidad.

Titular
Nombre y Firma
- El sitio donde se podrá consultar el Aviso de privacidad integral.**
El aviso de privacidad integral podrá ser consultado en la página institucional en Internet: www.imuvii.gob.mx.

